

## EUDORA 7.1 IMAP/IMAPS AYARLARI



New Account Wizard

**EUDORA™**

**7**

Email Account Setup

QUALCOMM

### Personal Information

In the edit box below, please enter your name as you would like it to appear in the "From" field of your outgoing message.

Your Name:

(e.g. --> Chris Jones)

< Back Next > Cancel Help

E-posta hesabınızda görmek istediğiniz ismi yazınız.

New Account Wizard

**EUDORA™**

**7**

Email Account Setup

QUALCOMM

### Email Address

Please enter your email address which has been assigned to you by your Internet Service Provider. This address will be the address other people use to send email to you.

Email Address:

(e.g. --> cjones@isp.com)

< Back Next > Cancel Help

E-posta adresinizi yazınız.

New Account Wizard

**EUDORA™**

**7**

**Email Account Setup**

**QUALCOMM**

### User Name

In the edit box below, please enter the name you will use to log into this account.

User Name:

(e.g. --> cjones)

< Back **Next >** Cancel Help

Kullanıcı adınızı yazınız. ( Otomatik geldiği için elle girmeye gerek yok)

New Account Wizard

**EUDORA™**

**7**

**Email Account Setup**

**QUALCOMM**

### Incoming Email Server

In the edit box below please type in the full name of your incoming mail server.

Incoming Server:

(e.g. --> mail.isp.com)

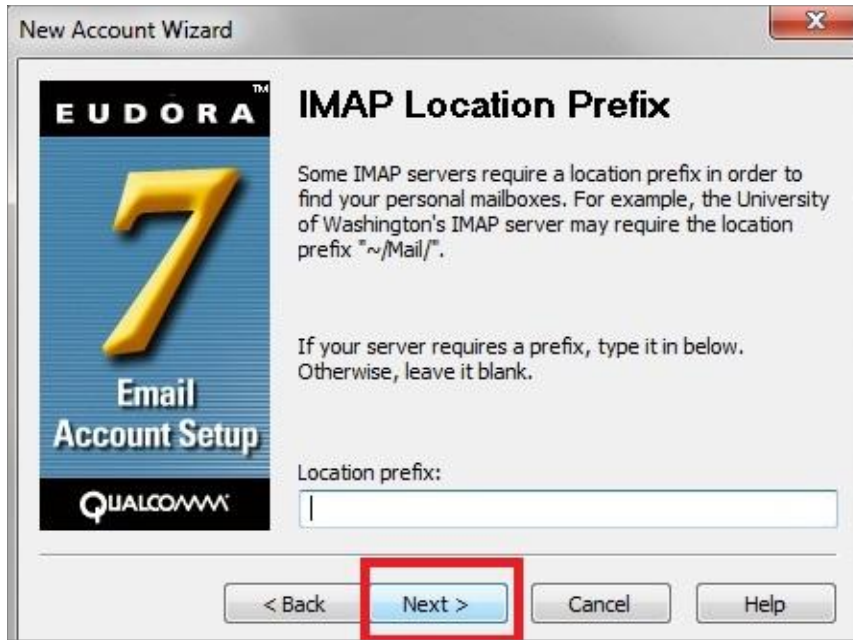
Test server

Please choose the type of server you are using. You can always change this later.

POP  **IMAP**

< Back **Next >** Cancel Help

“Incoming Server:” kısmına “**imap.boun.edu.tr**” yazınız ve sunucu tipi olarak IMAP’i seçiniz.



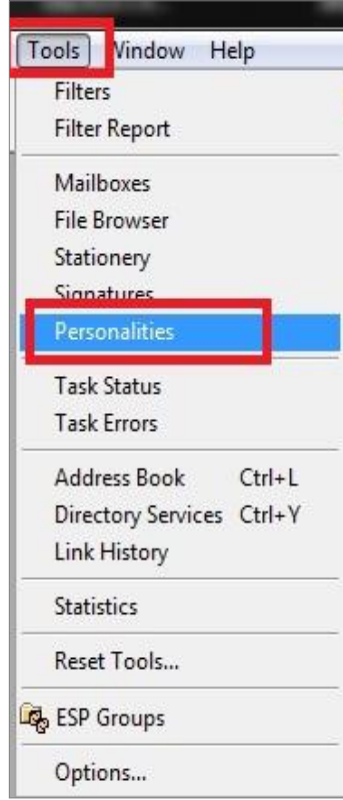
Bu alanı boş bırakınız.



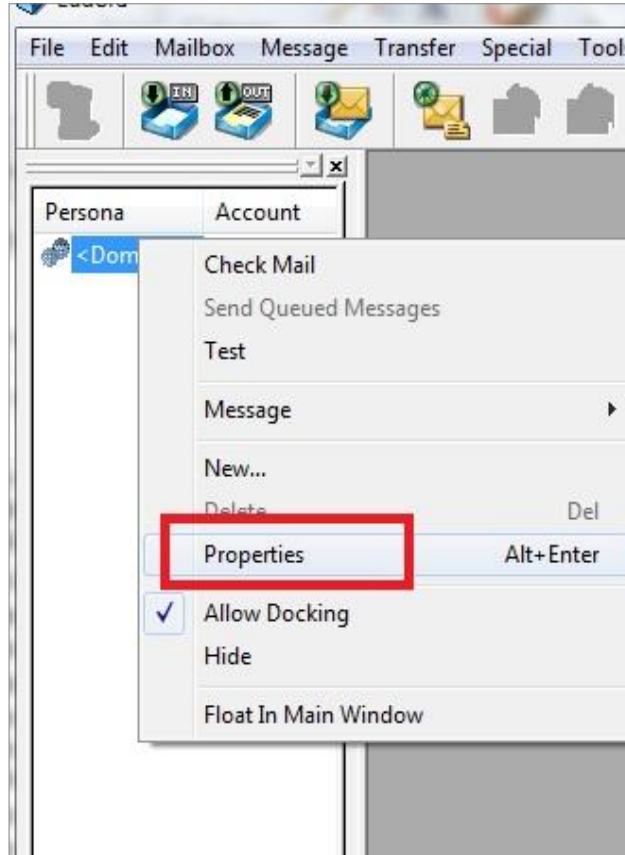
“Outgoing Server:” kısmına “smtp.boun.edu.tr” yazınız.

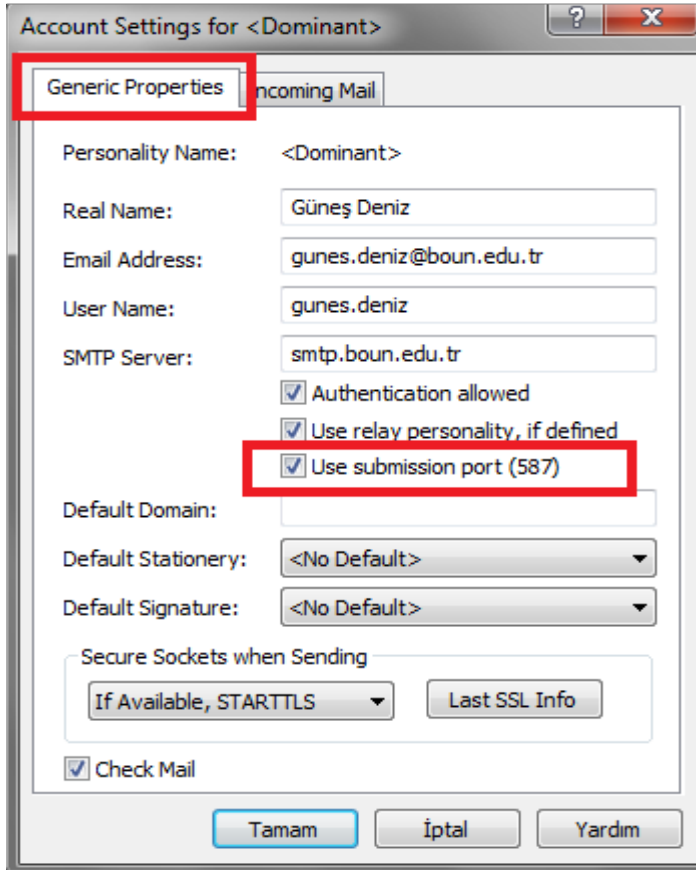


Sunucu ayarları yapılacağından dolayı gelen ekranda şifre girmeyiniz. **Cancel** butonuna basınız.

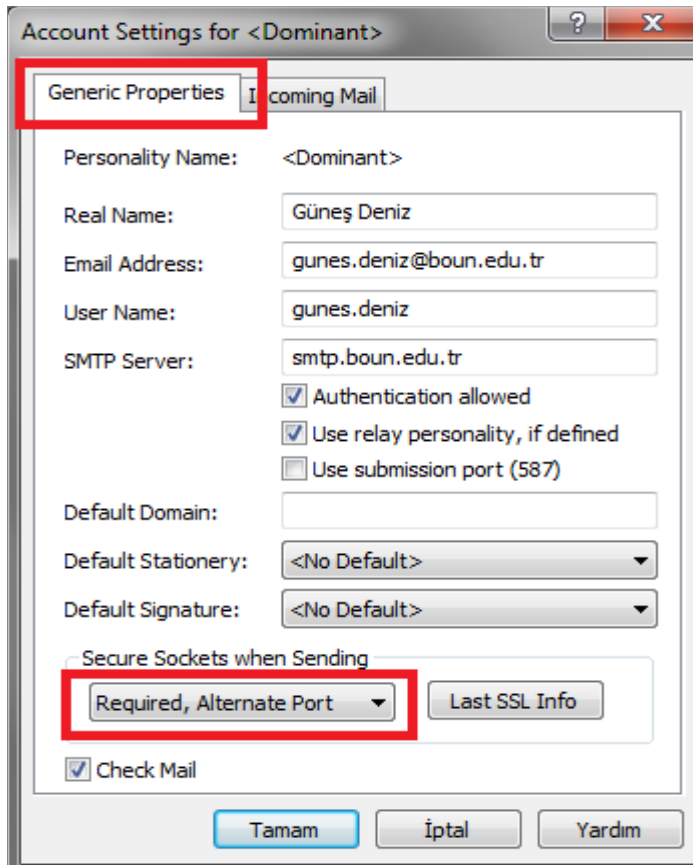


“**Tools/Personalities** “ seçeneğinden açılan pencerede “Personal” kısımdaki mail hesabına sağ tıklayınız. Açılan pencerede “**Properties**” seçeneğini tıklayınız.



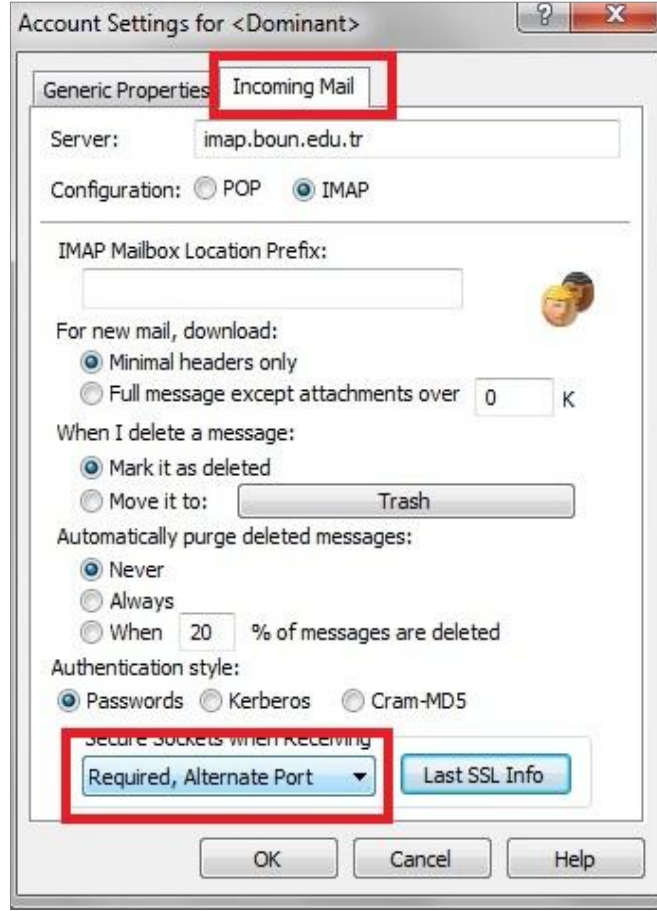


Açılan pencerede “**Generic Properties**” sayfasında "SMTP Server:" ayar grubunda "**Use submission port (587)**" seçeneğini işaretleyiniz.



Ya da yine aynı sayfa üzerinde "**Secure Sockets when Sending**" ayarlarında bulunan "**Required, Alternate Port**" seçeneğini seçiniz.

Açılan pencerede “**Incoming Mail**” ayarlarında sol alt tarafta bulunan “**Secure sockets when receiving**” seçeneğini “**Required, Alternate Port**” olarak değiştiriniz.

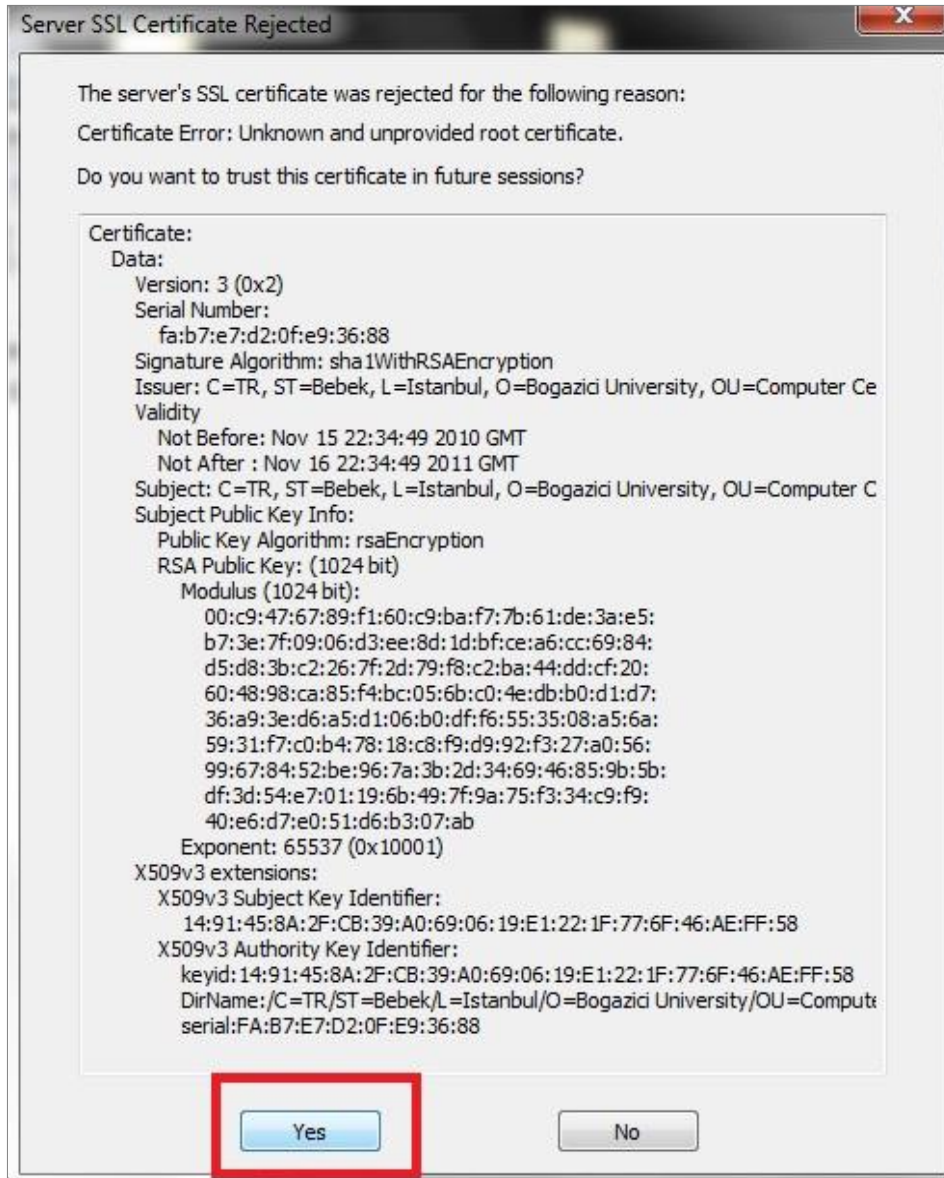


“OK” seçeneğini tıklayınız ve mail alma işlemi için ”**Check mail**” butonunu tıklayınız.(Veya File menüsü altındaki “**Check mail**” seçeneği )



Şifrenizi giriniz ve isteğe bağlı olarak ilgili kutucuğu işaretleyerek şifre hatırlatma özelliğini aktif hale getirebilirsiniz.





Sertifika bilgileri ile ilgili gelen pencerede **“YES”** seçeneğini işaretleyiniz.